

Informacja dla pracownika korzystającego z usługi transportowej z ulgą 35%

1. Firma, dla pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę co najmniej ½ etatu na czas nieokreślony lub określony wykupuje na jeden rok usługę transportową z ulgą 35% na przejazdy pociągami ujętymi w rozkładzie jazdy, uruchamianymi przez Spółkę „Koleje Mazowieckie – KM”.

Ulgą 35% nie dotyczy opłat za bilety jednorazowe i okresowe wg ofert/taryf specjalnych, przy przejazdach pociągiem „Słoneczny” oraz innymi pociągami o charakterze komercyjnym uruchamianymi przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. podanych do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Dokumentem poświadczającym korzystanie z usługi transportowej z ulgą 35% jest legitymacja H-1020. Pracownik, dla którego pracodawca wykupił usługę transportową uprawniony jest do nabywania biletów okresowych z terminem ważności, nie dłuższym niż termin ważności tego dokumentu.
3. Legitymacja H-1020 poświadcza możliwość korzystania z usług transportowych z ulgą 35% przy przejazdach pociągami uruchamianymi przez KM na podstawie następujących rodzajów biletów stosowanych przez KM:
 - 1) jednorazowych;
 - 2) strefowych czasowych KM;
 - 3) okresowych imiennych, uprawniających do wielokrotnych przejazdów:
 - a) strefowych KM: miesięcznych, kwartalnych,
 - b) odcinkowych: tygodniowych, dwutygodniowych, miesięcznych, kwartalnych,
 - c) sieciowych KM:
 - dobowych KM,
 - 3-dniowych KM,
 - miesięcznych,
 - kwartalnych,
 - rocznych.
4. Z uwagi na zastosowanie zabezpieczeń przed fałszerstwami, legitymacji nie wolno foliować.
5. Pracodawca zobowiązany jest zgłaszać w formie pisemnej każdy fakt zagubienia, kradzieży lub nie zwrócenia legitymacji przez pracownika, z którym stosunek pracy został rozwiązany, zawieszony lub wygasł – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tym zdarzeniu, w celu jej unieważnienia na adres:

„Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
Wydział Sprzedaży i Informacji Pasażerskiej
ul. Lubelska 26
03-802 Warszawa
6. W przypadku stwierdzenia, że Pracodawca wydał legitymację osobie nieuprawnionej, Przewoźnik obciąża Nabywcę karą umowną, stanowiącą dziesięciokrotność ceny brutto jednej usługi transportowej do przejazdu z ulgą 35%.

7. W przypadku stwierdzenia, że legitymacją posługuje się osoba nieuprawniona, Przewoźnik traktuje taką osobę jak podróżnego bez ważnego biletu, a legitymacja zostaje zatrzymana za pokwitowaniem. O zaistniałym fakcie Przewoźnik powiadamia Nabywcę (wystawcę) legitymacji.
8. Dokonywanie zwrotu legitymacji:
 - 1) pracownik, który zwraca całkowicie lub częściowo niewykorzystaną legitymację powinien zgłosić się do Pracodawcy w celu zwrócenia legitymacji;
 - 2) pracodawca zwraca legitymację uprawniającą do korzystania z usługi transportowej z ulgą 35% w drodze reklamacji do Wydziału Sprzedaży i Informacji Pasażerskiej „Kolei Mazowieckich – KM”, ul. Lubelska 26, 03 – 802 Warszawa;
 - 3) do zwracanej legitymacji Pracodawca dołącza pisemne oświadczenie, w którym określa przyczynę niewykorzystania legitymacji;
 - 4) jeżeli legitymacja jest całkowicie niewykorzystana, Przewoźnik zwraca Pracodawcy zapłaconą należność netto, powiększoną o stawkę podatku VAT;
 - 5) jeżeli legitymacja jest częściowo niewykorzystana, KM zwraca różnicę należności netto, powiększoną o należy podatek VAT, odpowiadającą różnicy pomiędzy ceną zapłaconą za usługę transportową, a ceną proporcjonalną do czasu, w którym usługa transportowa nie była wykorzystana powiększoną o opłaty manipulacyjne, o której mowa w pkt 6.
Przy ustaleniu należności przypadającej do zwrotu za niewykorzystaną usługę transportową przyjmuje się pełny miesiąc kalendarzowy 1/12.
 - 6) zwrot należności za niewykorzystaną legitymację wiąże się z wystawieniem przez Wydział Kontroli i Dochodów Przewoźnika faktury korygującej oraz faktury za opłatę manipulacyjną w wysokości 15,00 zł brutto.